



Kodeks postępowania dla pracowników

Grudzień 2024

Cel i zastosowanie

Przedsiębiorstwo MT Højgaard Holding i jego spółki zależne (zwane dalej „Grupą”) zdecydowanie zobowiązują się do postępowania w sposób profesjonalny, rzetelny i odpowiedzialny w ramach całej działalności. Wszystkie nasze działania biznesowe muszą być zgodne z aktualnie obowiązującymi duńskimi i międzynarodowymi przepisami prawnymi oraz muszą być prowadzone na zasadach uczciwej konkurencji. W związku z tym, przestrzegamy standardów zgodnych z wytycznymi ONZ dotyczącymi praw człowieka i biznesu – Wytycznymi ONZ (UNGP), Global Compact ONZ, wytycznymi OECD dla przedsiębiorstw międzynarodowych oraz wytycznymi MOP dotyczącymi standardów międzynarodowych i podstawowych standardów pracy.

Niniejszy Kodeks postępowania wyznacza ramy zasad i sposobów postępowania, których oczekujemy od naszych pracowników w sferze praw człowieka, praw pracowniczych oraz ochrony środowiska i klimatu. W przypadku szeregu z opisanych obszarów obowiązuje odrębna polityka. W stosownych przypadkach zamieszczono odniesienia do danej polityki.

Mamy niezależny Kodeks postępowania obowiązujący naszych dostawców, który wyznacza ramy postępowania, którego nasza Grupa oczekuje od partnerów biznesowych. Kodeks postępowania dla dostawców jest dostępny tu: [Ład korporacyjny - MT Højgaard Holding \(mthh.dk\)](#)

Kluczowe obszary

W Grupie kładziemy szczególny nacisk na następujące obszary, w których wymagamy przestrzegania zasad przez wszystkich pracowników.

Zapobieganie korupcji i przekupstwu

Grupa zdecydowanie dystansuje się od wszelkich form korupcji lub relacji o charakterze korupcyjnym, w których dla osobistych korzyści dochodzi do nadużywania władzy lub zaufania zdobytego w ramach wykonywania pracy. Oznacza to, że pracownikom zabrania się łączenia interesów osobistych z zawodowymi, na przykład poprzez akceptowanie prezentów, przysług lub innych korzyści, które mogą wpływać na decyzje służbowe pracownika lub też sprawiać, że na nie wpływają. Nie wolno także wykorzystywać środków przedsiębiorstwa do celów lub płatności, które można określić jako przekupstwo lub działania mające oznaki przekupstwa.

Grupa posiada niezależną politykę zapobiegania korupcji, która zawiera wskazówki dla pracowników. Polityka zapobiegania korupcji dostępna jest tutaj: [Zasady prowadzenia działalności - MTHH](#)

Różnorodność i włączenie

Grupa stawia sobie za cel traktowanie wszystkich z zachowaniem szacunku. Kładziemy nacisk na różnorodność, równość szans i włączenie jako podstawowe elementy dobrej współpracy na co dzień. Pracownicy mają zatem obowiązek postępować tak, aby tworzyć środowisko pracy, w którym każdy, bez względu na płeć, wiek i pochodzenie lub inne podobne cechy, czuje się doceniany, szanowany i ma równe szanse i w którym nikt nie jest narażony na dyskryminację, molestowanie czy wykluczenie.

Grupa posiada niezależną politykę równości szans i różnorodności, która zawiera wskazówki dla pracowników. Polityka ta dostępna jest tutaj: [Zasady prowadzenia działalności - MTHH](#)

Prawa człowieka

Nasza Grupa przestrzega standardów zgodnych z wytycznymi ONZ dotyczącymi praw człowieka i biznesu – Wytycznymi ONZ (UNGP), Global Compact ONZ, wytycznymi OECD dla przedsiębiorstw międzynarodowych oraz wytycznymi MOP dotyczącymi standardów międzynarodowych i podstawowych standardów pracy. W tym kontekście naszym obowiązkiem jako Grupy jest działanie zgodnie z zasadami etyki i z poszanowaniem praw człowieka.

Oznacza to, że wykonując pracę, pracownicy mają obowiązek przestrzegania standardów etycznych, które zabraniają uczestniczenia w łamaniu praw człowieka, przyzwolenia na pracę dzieci czy jakąkolwiek formę pracy przymusowej. Pracownicy są także zobowiązani do zapewniania etycznego postępowania w biznesie, które wspiera bezpieczne, zdrowe i sprawiedliwe środowisko pracy oraz warunki pracy zarówno, jeśli chodzi o aspekty fizyczne, jak i psychiczne. W związku z tym pracownicy powinni wspierać zapobieganie dumpingowi socjalnemu, poprzez przestrzeganie zasad dotyczących czasu pracy i wynagrodzeń zgodnie z oficjalnymi porozumieniami obowiązującymi w danym miejscu pracy.

Grupa posiada niezależną politykę dotyczącą praw człowieka, która zawiera wskazówki dla pracowników. Polityka ta dostępna jest tutaj: [Zasady prowadzenia działalności - MTHH](#)

Klimat i środowisko

Jako grupa mamy obowiązek ograniczania naszego niekorzystnego wpływu na środowisko w ramach wszystkich realizowanych przez nas projektów i działaniach wynikających z tych projektów. Priorytetem Grupy jest zmniejszenie naszego bezpośredniego i pośredniego wpływu na klimat i środowisko. Obszary o szczególnie wysokim priorytecie to redukcja emisji gazów cieplarnianych, poprawa gospodarki odpadami i wycofywanie materiałów zawierających szkodliwe substancje chemiczne. Oznacza to, że nasi pracownicy powinni przyczynić się do zmniejszenia zużycia energii i paliw w ramach wykonywanych przez nich zadań oraz przestrzegać zasad sortowania odpadów, które obowiązują w danym miejscu pracy. W przypadku pracy z potencjalnie szkodliwymi materiałami, należy zadbać o ich prawidłowe użytkowanie, przechowywanie i utylizację.

Pracownicy mają obowiązek na bieżąco zaznajamiać się z nowymi przepisami i wymogami w dziedzinie środowiska i klimatu w ramach wykonywanych przez nich obowiązków służbowych. Obejmuje to ich przestrzegania w ramach działalności operacyjnej, procesów i modeli biznesowych.

Grupa posiada niezależną politykę dotyczącą ochrony klimatu i środowiska, która zawiera wskazówki dla pracowników. Polityka ta dostępna jest tutaj: [Zasady prowadzenia działalności - MTHH](#)

Ochrona zdrowia i szkolenia

Grupa jest zobowiązana do zapewniania środowiska pracy, w którym przestrzega się zasad BHP. Należy zawsze koncentrować się na zapobieganiu wypadkom w miejscu pracy i ochronie zdrowia pracowników. Nie akceptujemy nieprawidłowych zachowań, które mogą zagrażać zdrowiu lub bezpieczeństwu. Pracownicy mają obowiązek zapobiegania urazom i chorobom zawodowym, uczestnicząc w odpowiednich szkoleniach i zapoznając się z odpowiednimi instrukcjami przed wykonaniem pracy. Do obowiązków pracowników należy też upewnienie się, że posiadają odpowiednie wyposażenie, w tym środki ochrony, pod kątem wykonania określonych zadań.

Pracownicy powinni dbać o wyposażenie dostarczane w celu wykonywania pracy, a także korzystać z niego w prawidłowy i odpowiedzialny sposób. Pracownicy mają ponadto obowiązek odpowiedniego uprzątnięcia i konserwacji wyposażenia, aby zminimalizować ryzyko wypadków.

Grupa nieustannie pracuje nad doskonaleniem działań w zakresie BHP, aby zapewniać wszystkim pracownikom możliwość bezpiecznego wykonywania obowiązków służbowych. Każde z przedsiębiorstw posiada politykę bezpieczeństwa i higieny pracy, która jest dostępna w firmowym intranecie.

Odpowiedzialność społeczna oraz społeczności, w których działamy

Wszyscy pracownicy są zobowiązani do okazywania szacunku i odpowiedzialności wobec społeczności, w których działamy. Oznacza to obowiązek reagowania na kwestie wymagające poprawy w odniesieniu do użytkowników i lokalnego środowiska w ramach projektów czy placów budowy, na których pracujemy. Dotyczy to w szczególności zapobiegania uciążliwościom takim jak hałas, zapylenie, oświetlenie, wibracje oraz blokowanie dróg dostępu, a także usuwania tych uciążliwości .

Ochrona informacji poufnych i wykorzystanie mienia przedsiębiorstwa

Wszyscy pracownicy Grupy są zobowiązani do odpowiedzialnego korzystania z informacji i przetwarzania wyłącznie tych informacji, które są istotne w związku z wykonywaniem określonej pracy. Pracownikom nie wolno udostępniać informacji należących do Grupy osobom postronnym, zarówno w obrębie Grupy, jak i poza nią.

Pracownicy są zobowiązani do korzystania z systemów informatycznych w sposób odpowiedzialny i zgodny z prawem. Systemy te mogą być wykorzystywane wyłącznie do zadań związanych z pracą.

Grupa posiada niezależną politykę dotyczącą IT, która zawiera wskazówki dla pracowników. Polityka ta jest dostępna w firmowym intranecie.

Raportowanie i monitorowanie

W całej Grupie wprowadzono szereg środków mających na celu monitorowanie przestrzegania praw człowieka, praw pracowniczych oraz ochrony środowiska i klimatu. W całej Grupie zostały ustalone procedury raportowania i gromadzenia danych. Części tych raportów ujmuje się w corocznych raportach ESG.

Każdy pracownik, który posiada informacje dotyczące niezgodności z prawem, poważnych nieprawidłowości lub innych kwestii w pracy, które uważa za niedopuszczalne w związku z zasadami określonymi w niniejszym Kodeksie postępowania, lub podejrzewa, że powyższe mogły zaistnieć, ma obowiązek to zgłosić. Zgłoszenia można dokonać anonimowo za pośrednictwem kanałów zgłaszania Grupy, które podano tutaj: [Skargi i zgłoszenia - MT Højgaard Holding \(mthh.dk\)](#)

Niniejszy Kodeks postępowania został zatwierdzony przez zarząd MT Højgaard Holding i jest aktualizowany raz w roku. Pytania można kierować do Działu prawnego Grupy, który jest odpowiedzialny za niniejszy kodeks